



بسمه تعالی
این نامه جهت اطلاع
و پیگیری ارسال می‌گردد
تاریخ: ۱۳۸۵/۵/۱۲

تاریخ: ۱۳۸۵/۵/۱۲
شماره: ۱۱/۵۹۱۱
پیوست:

- دانشگاههای: ۱- اراک ۲- ارومیه ۳- اصفهان ۴- السزهر (اس) ۵- اسلام ۶- یوعلی سبأ ۷- بروجرد ۸- بین‌المللی امام خمینی (ره) ۹- پام نسر ۱۰- تبریز ۱۱- تربیت مدرس ۱۲- تربیت معلوم ۱۳- تربیت معلوم لر/ایچسان ۱۴- تربیت معلوم سیسوار ۱۵- تهران ۱۶- جامع علمی- کانسردی ۱۷- خلیج فارس ۱۸- رازی ۱۹- زابل ۲۰- زنجان ۲۱- سمنان ۲۲- سیستان و بلوچستان ۲۳- شهکرد ۲۴- شهید باهنر کرمان ۲۵- شهید بهشتی ۲۶- شهید چمران اهواز ۲۷- شیراز ۲۸- صنعتی اصفهان ۲۹- صنعتی امیرکبیر ۳۰- صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی ۳۱- صنعتی سهند تبریز ۳۲- صنعتی شاهرود ۳۳- صنعتی شریف ۳۴- علامه طباطبائی ۳۵- علوم و صنعت ایران ۳۶- علوم و فنون دریایی خرمشهر ۳۷- علوم پایه اصفهان ۳۸- علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان ۳۹- فردوسی مشهد ۴۰- قم ۴۱- گلستان ۴۲- کردستان ۴۳- گیلان ۴۴- لرستان ۴۵- مازندران ۴۶- مازنی ۴۷- مازنی (م) ۴۸- هرمزگان ۴۹- هنر ۵۰- هنر ۵۱- هنر اصفهان ۵۲- هنر اسلامی تبریز ۵۳- یاسوج
- پژوهشگاهها: ۱- بین‌المللی زلزله شناسی و مهندسی زلزله ۲- پلیمر و پتروشیمی ایران ۳- علوم انسانی و مطالعات فرهنگی ۴- دانشهای بنیادی ۵- مواد و انرژی پژوهشگاههای: ۱- تربیت بدنی و علوم ورزشی ۲- حوزه و دانشگاه ۳- صنایع رنگ ایران ۴- هوا فضا
- مراکز: ۱- آموزش عالی دریانوردی و علوم دریایی چابهار ۲- اطلاعات و مدارک علمی ایسران ۳- بین‌المللی علوم تکنولوژی پیشرفته و علوم محیطی ۴- تحصیلات تکمیلی در علوم پایه زنجان ۵- تحقیقات علمی کشور ۶- پژوهشهای شیمی و مهندسی شیمی ایران ۷- ملی تحقیقات مهندسی ژنتیک و تکنولوژی زیستی ۸- مطالعات و همکاریهای علمی بین‌المللی ۹- ملی اقیانوس شناسی ۱۰- نشر دانشگاهی ۱۱- مطالعات و پژوهشهای جمعیتی آسیا و اقیانوسیه ۱۲- پژوهشهای اختر فیزیک در مرانه
- پارک علم و فناوری استان: ۱- آذربایجان شرقی ۲- بوشهر ۳- سمنان ۴- مرکزی ۵- گیلان ۶- خراسان ۷- فارس
- ۱- کتابخانه منطقه ای علوم و تکنولوژی شیراز ۲- بنیاد دانشنامه بزرگ فارسی ۳- شهرک علمی و تحقیقاتی اصفهان ۴- مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی ۵- مؤسسه پژوهشی حکمت و فلسفه ایران ۶- سازمان مطالعه و تدوین کتب علوم انسانی (سمت) ۷- سازمان پژوهشهای علمی و مطالعات ایران
- ۱- معاونت پشتیبانی حقوقی، امور مجلس ۲- معاونت آموزشی ۳- معاونت پژوهشی ۴- معاونت فرهنگی و اجتماعی ۵- معاونت توسعه و مدیریت منابع ۶- معاونت دانشجویی ۷- معاونت فناوری اطلاعات ۸- سازمان نشر و انتشارات ۹- مشاوران وزیر ۱۰- دفتر بررسی و پاسخگویی به شکایات ۱۱- دفتر هماهنگی هیأت عالی رسیدگی به تخلفات اداری و انتظامی ۱۲- مشاور وزیر و مدیرکل دفتر همکاریهای علمی بین‌المللی ۱۳- اداره کل روابط عمومی ۱۴- دفتر مرکزی حراست ۱۵- مشاور وزیر و مدیرکل دفتر هیاتهای علمی و هیأت محسبه مرکزی ۱۶- مسئولین رؤسای دانشجو-ان ۱۷- کمیسیون ملی یونسکو در ایران

با اهدای سلام

احتراماً به پیوست «این نامه ارزیابی درونی در گروه های آموزشی دانشگاهها و گروه های پژوهشی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (ار.د.گ)» مشتمل بر ۱۲ ماده و ۵ تبصره که در تاریخ ۸۲/۵/۵ به امضای مقام محترم وزارت رسیده است برای اجرا ابلاغ می‌شود.

با آرزوی توفیق الهی
دکتر ابراهیم واشقانی فراهانی
مشاور وزیر و مدیرکل دفتر وزارتی

تاریخ: ۱۳۸۵/۵/۱۲
شماره: ۱۱/۵۹۱۱

دفتر ریاست
شماره: ۱۳۸۵/۵/۱۲

نشانی: تهران، خیابان استاد نجف آباد
سازمان مرکزی
دفتر: ۱۵۹۸۸۴۱۳
شماره تلفن: ۸۱۲۱
مستوفی پستی:
تهران ۱۵۹۸-۲۳۴۵
نشانی الکترونیکی:
MSRT@mche.ac.ir

بسمه تعالی
کتابخانه و مرکز اسناد
تاریخ: ۱۳۸۵/۵/۱۲

تاریخ: ۱۳۸۵/۵/۱۲
شماره: ۱۱/۵۹۱۱



این نامه ارزیابی درونی در گروه‌های آموزشی دانشگاهها

و

گروه‌های پژوهشی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
«ار.د.گ»

مقدمه

با توجه به هدفها و سیاست‌های وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به منظور ارتقای کیفیت نظام آموزش عالی و فراهم آوردن بستر و شرایط لازم برای مشارکت هرچه بیشتر اعضای هیأت علمی و محققان در بهبود کیفیت آموزشی، پژوهشی و عرضه خدمات تخصصی در جهت توسعه کشور، ارزیابی درونی در گروه‌های آموزشی / پژوهشی، که بعد از این به اختصار «ار.د.گ» نامیده می‌شود، در گروه‌های آموزشی / پژوهشی منتخب با همکاری سازمان سنجش آموزش کشور اجرا می‌شود. چنانچه ار.د.گ در گروه‌های آموزشی یک رشته در دانشگاه‌های کشور یا گروه‌های پژوهشی مؤسسات پژوهشی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری انجام شود، زمینه مناسب برای انجام ارزیابی برونی و سپس اعتبارسنجی فراهم خواهد شد.

ماده ۱- تعاریف

- ۱- دانشگاه: کلیه دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی دولتی - غیر دولتی تابع ضوابط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- ۲- سازمان: سازمان سنجش آموزش کشور
- ۳- گروه آموزشی: کوچکترین واحد سازمانی آموزش عالی است که در یک رشته تخصصی برای آموزش، پژوهش و عرضه خدمات تخصصی تشکیل می‌شود.
- ۴- گروه پژوهشی: کوچکترین زیرمجموعه یک واحد پژوهشی
- ۵- گروه: در این آیین‌نامه به اختصار به گروه‌های آموزشی و پژوهشی اطلاق می‌شود.
- ۶- هیأت علمی: اعضای هیأت علمی پیمانی، رسمی آزمایشی، رسمی قطعی تمام وقت گروه
- ۷- واحدهای پژوهشی: به کلیه سازمان‌های پژوهشی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری که شامل گروه پژوهشی، پژوهشکده، پژوهشگاه و مؤسسه پژوهشی اطلاق می‌شود.
- ۸- ضمانت شورای مرکزی ارزیابی درونی



ماده ۲- اهداف و راهبردها

الف) اهداف:

- ۱- ارتقای کیفیت نظام آموزش عالی
- ۲- دستیابی به تصویری روشن و واقعی از فعالیتهای علمی دانشگاه یا مؤسسه پژوهشی
- ۳- یاری دادن به خود تنظیمی امور نظام دانشگاهی و واحدهای پژوهشی
- ۴- آشکار کردن جنبه‌های مختلف کیفیت عوامل نظام دانشگاهی و واحدهای پژوهشی (درون‌داد، فرایند، برون‌داد، پیامد و ...)
- ۵- مشارکت اعضای هیأت علمی در ارتقای کیفیت آموزشی و پژوهشی و عرضه خدمات تخصصی

ب) راهبردها

- ۱- اشاعه فرهنگ خود ارزیابی (ارزشیابی) در نظام آموزش عالی
- ۲- مشارکت اعضای هیأت علمی و دانشجویان در امر ارزیابی
- ۳- انجام ارزیابی درونی به عنوان یک فرایند مستمر و دائمی
- ۴- نگرش به ارزیابی درونی به عنوان یک فعالیت علمی و پژوهشی

ماده ۳- سطح ارزیابی درونی

ارزیابی درونی در سطح گروه در حیطه کلیه وظایف آموزشی، پژوهشی و ارائه خدمات تخصصی انجام می‌شود. با اجرای ارزیابی درونی در این سطح وضعیت و کیفیت عوامل تشکیل دهنده گروه‌ها تصویر می‌گردد. سپس چگونگی بهبود کیفیت آنها با توجه به قوتها، ضعفها، فرصتها و عوامل بازدارنده، برنامه‌ریزی می‌شود. در مراحل بعدی، ارزیابی درونی در سطح دانشکده، دانشگاه برای گروه‌های آموزشی و در سطح مرکز، پژوهشکده، مؤسسه یا پژوهشگاه برای گروه‌های پژوهشی طبق ضوابط جداگانه می‌تواند به عمل آید. تبصره: ارزیابی درونی در سطح گروه آموزشی در مقاطع مختلف تحصیلی انجام می‌گردد.

ماده ۴- عوامل مورد ارزیابی، ملاکها و نشانگرهای آنها

گروه‌ها به منظور ارزیابی درونی جهت تصویر و سنجش کیفیت بایستی مجموعه عوامل، ملاکها و نشانگرها را متناسب با رسالت و اهداف خود تهیه و تدوین نمایند. تبصره ۱- مجموعه جامعی از عوامل، ملاکها و نشانگرها توسط گروه ارزشیابی سازمان تهیه و تدوین شده است که گروه‌ها با توجه به رسالت، اهداف و نظرات اعضای هیأت علمی می‌توانند نسبت به انتخاب از این مجموعه اقدام نمایند.



تبصره ۲- گروه‌ها می‌توانند برحسب مورد عوامل، ملاک‌ها و نشانه‌هایی را به مجموعه عوامل، ملاک‌ها و نشانه‌های پیشنهادی اضافه نمایند این امر با همکاری اعضای هیأت علمی گروه انجام می‌شود.

ماده ۵- داوطلب اجرای ارزیابی درونی

الف - هر گروه آموزشی دانشگاهی که تعداد اعضای هیأت علمی آن پنج نفر یا بیشتر باشد می‌تواند برای انجام ارزیابی درونی داوطلب شود. برای این منظور مدیر گروه آموزشی موضوع را در جلسه شورای گروه مطرح می‌کند. صورتجلسه داوطلبی گروه برای ارزیابی درونی با تایید دانشکده ذیربط، از طریق رئیس دانشگاه مربوط به سازمان ارسال می‌شود.

ب - هر گروه پژوهشی که تعداد اعضای هیأت علمی آن سه نفر یا بیشتر باشد می‌تواند برای انجام ارزیابی درونی داوطلب شود. برای این منظور مدیر گروه پژوهشی موضوع را در جلسه شورای گروه مطرح می‌کند و صورتجلسه داوطلبی گروه برای ارزیابی درونی از طریق رئیس واحد پژوهشی ذیربط به سازمان ارسال می‌شود.

ماده ۶- مراحل اجرای ارزیابی درونی

الف) مراحل اجرای اردگ با همکاری اعضای هیأت علمی انجام می‌شود. از میان اعضای هیأت علمی گروه، یک کمیته سه تا پنج نفری مسئولیت اصلی اجرای ارزیابی درونی و تدوین گزارش نهایی را برعهده می‌گیرند.

تبصره: مدیر گروه با توافق جمعی نسبت به انتخاب اعضای کمیته اقدام می‌کند و طی نامه‌های جداگانه مسئولیت آنان را در ارزیابی مذکور مشخص می‌کند.

ب) کمیته ارزیابی درونی در اولین نشست، نسبت به تعیین ملاکها و نشانه‌ها و عوامل مورد ارزیابی و تدوین جدول زمان‌بندی و تعیین مهلت زمانی، طبق پیشنهادهای ارائه شده توسط سازمان، اقدام می‌کند. سپس انجام گامهای بعدی را طبق برنامه زمانی مصوب خود به عمل می‌آورد.

ج) در انجام ارزیابی درونی، گروه‌ها می‌توانند از همکاری کارشناسان سازمان بهره‌مند شوند.
د) سازمان به منظور آشنایی بیشتر با گروه‌ها در صورت نیاز اقدام به برگزاری کارگاههای آموزشی خواهد نمود.

تاریخ: _____
شماره: _____
پیوست: _____



ماده ۷- تهیه گزارش ارزیابی درونی

الف) براساس داده‌های گردآوری شده و تحلیل آنها، کمیته ارزیابی درونی نسبت به وضعیت و کیفیت مجموعه عوامل مورد تصویب گروه قضاوت به عمل می‌آورد و پیش‌نویس گزارش مقدماتی ارزیابی درونی را، طبق چارچوب پیشنهادی تدوین می‌کند.
ب) پیش‌نویس گزارش مقدماتی میان اعضای هیات علمی توزیع می‌شود و از آنان درخواست می‌گردد که نسبت به بهبود کیفیت گروه برای حرکت از وضعیت موجود به سوی وضعیت مطلوب (که در هدف‌های تدوین شده مورد نظر آشکار شده است) پیشنهادهای خود را عرضه کنند. این پیشنهادهای باید شامل سطوح، گروه، دانشکده/ دانشگاه/ واحد پژوهشی و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد.

ج) کمیته ارزیابی درونی با جمع‌آوری پیشنهادهای عرضه شده از طرف هیات علمی گروه، طی جلسه‌ای با حضور آنان و مسئولان مربوطه، پیشنهادهای دریافتی را مورد بحث قرار می‌دهد. بر این اساس، کمیته ارزیابی به جمع‌بندی پیشنهادهای و نظرات ارائه شده پرداخته و برای بهبود کیفیت، گروه‌ها پیشنهادهای عرضه شده در سطوح یاد شده را تنظیم می‌کنند. این پیشنهادهای تشکیل‌دهنده سیاست‌های اجرایی است که در هر یک از سطوح یاد شده برای بهبود کیفیت از طرف اعضای گروه توصیه شده است.

ماده ۸- پیگیری اجرای ارزیابی درونی

الف) دانشکده، دانشگاه و واحد پژوهشی ذیربط که اردگ در آن اجرا شده است، متعهد می‌شود با توجه به امکانات و منابع موجود در اجرای پیشنهادهای عرضه شده کوشش لازم را به عمل آورد.

ب) سازمان با دریافت نسخه‌ای از گزارش ارزیابی درونی نسبت به انعکاس پیشنهادهای مربوطه، به کمیته «شماره» اقدام نموده و پیگیری لازم را برای اجرای پیشنهادی تصویب شده در سطح وزارت متبوع به عمل می‌آورد.

ماده ۹- شورای مرکزی ارزیابی درونی

به منظور سیاست‌گذاری لازم برای بهبود کیفیت گروه‌ها و پیگیری نتایج اردگ «کمیته شماره» در وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تشکیل می‌شود.

الف) ترکیب اعضا:

- ۱- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری (رئیس کمیته)
- ۲- رئیس سازمان (نایب رئیس)
- ۳- معاونان آموزشی و پژوهشی و فناوری وزارت



نشانی:

تهران، خیابان استاد نجات‌آباد

ساختار مرکزی

کدپستی: ۱۵۹۸۶۶۶۱۳

شماره تلفن: ۸۱۲۱

صفحه پستی:

تهران ۴۴۷۵-۱۵۸۷۵

نشانی اینترنتی:

MSRT@mche.ac.ir

تاریخ: _____
شماره: _____
پیوست: _____



۴- معاون تحقیقات و ارزشیابی آموزشی سازمان
۵- شش نفر از استادان صاحب نظر به پیشنهاد رئیس سازمان و حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری (ترجیحاً سه نفر از رؤسای دانشگاه‌ها)
تبصره: دبیرخانه کمیته شهاد در سازمان تشکیل می‌شود.

ب) وظایف:

شهاد با تشکیل جلسات منظم، اطلاعات مربوط به فرایند و چگونگی اجرای اردگ را مورد بررسی قرار می‌دهد. بر این اساس نسبت به گسترش اردگ در دانشکده‌ها/ دانشگاه‌ها و واحدهای پژوهشی تصمیم‌گیری می‌نماید. همچنین نسبت به تدوین سیاست‌های اجرایی لازم برای پیگیری پیشنهادهای مربوط به گزارش‌های نهایی اردگ اقدام مناسب به عمل می‌آورد. بدین منظور، شهاد می‌تواند قسمتی از وظایف خود را به کمیته‌های کارشناسی واگذار کند.

ماده ۱۰- استفاده از نتایج ارزیابی درونی

الف) نتایج گزارش نهایی اردگ اختصاصی تلقی شده و بنابراین گزارش نهایی به عنوان سندی غیرقابل انتشار نگهداری می‌شود. نتایج این گزارش صرفاً برای بهبود وضعیت و کیفیت فعالیت‌های گروه‌ها/ دانشکده/ دانشگاه/ واحد پژوهشی و نظام آموزش عالی مورد استفاده قرار می‌گیرد.

ب) داده‌های کلی مربوط به فعالیت‌های گروه می‌تواند در یک پایگاه اطلاعاتی اختصاصی منظم شود. برای این منظور سازمان همکاری لازم را با گروه، دانشکده/ دانشگاه/ واحد پژوهشی گروه به عمل می‌آورد.

ماده ۱۱- منابع مالی

برای اجرای اردگ، گروه‌های داوطلب می‌تواند با تدوین طرح تحقیقاتی تمایل خود را از طریق دانشگاه/ واحد پژوهشی به سازمان اعلام نماید. سازمان می‌تواند بخشی از بودجه ارزیابی درونی را تأمین کند. برای این منظور قرارداد انجام ارزیابی درونی میان دانشگاه/ واحد پژوهشی و سازمان منعقد خواهد شد.

ماده ۱۲- این آیین نامه در ۱۲ ماده و ۵ تبصره در تاریخ ۵/۸/۹۸ به تصویب وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسید و از این تاریخ به مدت یک سال تحصیلی به صورت آزمایشی قابل اجرا است. در پایان این مدت براساس پیشنهادات دریافت شده از گروه‌های مجری در صورت لزوم، نسبت به آن تجدیدنظر خواهد شد.

نشانی: تهران - خیابان استاد خندان شهر ساختمان مرکزی
کدپستی: ۱۵۸۸۶۸۶۱۴
شماره تلفن: ۸۱۲۱
هستدوق پستی:
تهران ۱۵۸۷۵-۳۳۳۵
نشانی الکترونیکی:
MSRT@mche.ir